

ZAPYTANIE OFERTOWE na zadania p.n.: „Remont zabytkowego kościoła pw. Św. Mikołaja w Niwiskach” w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz budżetu Gminy Niwiska

Niwiska, dnia 26.07.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach postępowania zakupowego na wybór wykonawcy zadania

p.n.: „Remont zabytkowego kościoła pw. Św. Mikołaja w Niwiskach”

w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz budżetu Gminy Niwiska

I. Zamawiający:

Parafia pw. Św. Mikołaja w Niwiskach

Niwiska 157, 36-147 Niwiska

Tel.: 17 227 93 43

E-mail: parafianiwiska@hotmail.com

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie wytycznych zawartych w Załączniku do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów

z dnia 23 listopada 2022 r. - **Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, transparentności i przejrzystości postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Remont zabytkowego kościoła pw. Św. Mikołaja w Niwiskach” w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz budżetu Gminy Niwiska**

Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres prac obejmuje:

Odnowienie, uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wewnątrz, odnowienie dachu kruchty i elewacji zachodniej w kościele p.w. Św. Mikołaja w Niwiskach z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki – w tym:

Roboty wewnątrz kościoła: remont ścian i sufitów prezbiterium, zakrystii i salki oraz kaplicy bocznej.

Remont przedsionka kościoła (kruchty): odnowienie pokrycia dachowego - roboty konstrukcyjne, pokrywcze, izolacyjne.

Remont elewacji zachodniej (bez kruchty): odnowienie, uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych - ściany płaskie, gzymsy, sztukateria.

Zgodnie z pozwoleniami konserwatorskimi i przedmiarami robót.

Postanowienia szczegółowe:

Prace objęte są szczególnym rygiorem nadzoru konserwatorskiego i muszą zostać wykonane przez Podmiot posiadający uprawnienia i kwalifikacje.

Prace należy wykonać zgodnie z pozwoleniami konserwatorskimi i dokumentacją konserwatorską;

Zamawiający dopuszcza wizję przedmiotu zamówienia, przed terminem składania ofert.

Zamawiający przewiduje realizację w I etapie a płatność po zakończeniu prac i protokolarnym odbiorze przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe.

Wykonawca we własnym zakresie dostarcza niezbędny sprzęt, narzędzia oraz materiały do wykonania zamówienia i jest ich wyłącznym gestorem.

Wykonawca w zakresie realizowanych prac odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień na terenie prowadzonych przez siebie prac.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i P.POŻ i odpowiada za nieprzestrzeganie tych przepisów.

Wykonawca na własną odpowiedzialność stawia rusztowania elewacyjne jak i wewnętrzne i odpowiada za stan tych rusztowań oraz za wszystkie elementy na nich zamontowane przez cały okres wykonywania prac.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dyskrecji i tajemnicy odnośnie ewentualnie powierzonych i w toku wykonywania zamówienia pozyskanych informacji dotyczących Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do Wykonania prac w sposób który nie będzie zakłócał funkcjonowania kościoła w Niwiskach.

Okres gwarancji: 5 lat od daty zakończenia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

W razie złożenia więcej niż jednej oferty przez wykonawcę, wszystkie złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy - w terminie do 30.03.2025 r.

V. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny:

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony/a:

1) formularz ofertowy - załącznik nr 1,

2. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być:

1) sporządzone w języku polskim,

2) napisane na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,

3) scalone w sposób trwały, z kolejno ponumerowanymi i parafowanymi stronami,

4) podpisane,

5) złożone w formie oryginału (pełnomocnictwo może być złożone w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”).

3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo tej osoby musi być:

1) dołączone do oferty,

2) złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp.

6. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

Warunki obligatoryjne jakie musi spełnić Wykonawca aby jego oferta podlegała ocenie:

1. Wykaz co najmniej 2 prac remontowo - konserwatorskich w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków na kwotę co najmniej 400 000 zł brutto każda.

NALEŻY DOŁĄCZYĆ REFERENCJE potwierdzające wykonane roboty - prace konserwatorskie

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia rzetelności i prawidłowości wykazanych prac przedstawionych na potwierdzenie spełnienia warunków obligatoryjnych.

Ocena ofert odbędzie się na podstawie Kryterium: Cena - 100%:

1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców,

- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P = (C_n : C_o) \times 100$$

gdzie:

P - ilość punktów

C_n - cena najniższa

C_o - cena oferty badanej

Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0 - 100 punktów. Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz najkorzystniejszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

4) Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VIII. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

IX. Istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi **załącznik** do zapytania ofertowego.

X. Zawiadomienie o wynikach postępowania:

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie upublicznione.
2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z Wyłonionym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

XI. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do **30.08.2024 r. (do godz. 12:00)** osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty na adres:

Parafia pw. Św. Mikołaja w Niwiskach

Niwiska 157, 36-147 Niwiska

Liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi po terminie składania ofert.

Przy składaniu osobistym Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

Nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

Parafia pw. Św. Mikołaja w Niwiskach

Niwiska 157, 36-147 Niwiska

Zapytanie ofertowe

„Remont zabytkowego kościoła pw. Św. Mikołaja w Niwiskach”

NIE OTWIERAĆ

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Wykaz prac;
3. Ramowe postanowienia umowy;
4. Przedmiar robót

(-) Ks. Proboszcz Kazimierz Franczak